

**Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Костромской машиностроительный техникум»**

РАССМОТРЕНО
Советом техникума
от «23» января 2020г.
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «24» января 2020 г.
№ 26-0



ПРАВИЛА

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 г. Москва «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Законом Костромской области «О мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Костромской области» от 7 февраля 2014 года. № 487-5-ЗКО и Уставом Техникума устанавливаются учебный распорядок и правила поведения студентов и обучающихся в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» (далее – Техникум).

I. Учебный распорядок

1. Учебные занятия в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» проводятся по расписанию в соответствии учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2. Учебный год начинается 1 сентября, состоит:

1) для студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена – состоит из двух семестров: 1 семестр – 17 недель, 2 семестр – 23 недели.

2) для слушателей, осваивающие основные образовательные программы профессионального обучения и обучающиеся по очной форме обучения - из двух полугодий и заканчивается согласно учебному плану по конкретной образовательной программе 30 июня.

3. Учебная неделя в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» включает в себя 6 рабочих (учебных) дней.

4. В ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, консультация, контрольная работа, самостоятельная работа, курсовая работа, дипломная работа, письменная экзаменационная работа и др.

5. Расписание занятий составляется на полугодие, утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся и работников техникума не позднее, чем за 2 дня до начала занятий и размещается на официальном сайте техникума.

6. Продолжительность всех видов аудиторных занятий определяется в академических часах. Продолжительность занятий и перерывов между занятиями регулируется Распорядком дня ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» и расписанием занятий.

7. Обучающиеся в знак уважения к традициям техникума приветствуют преподавателей во время начала учебного занятия стоя.

8. После начала занятий во всех аудиториях, учебно-производственных мастерских и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из неё без разрешения преподавателя, мастера производственного обучения или администрации.

9. Каникулы обучающимся предоставляются 2 раза в течение полного учебного года обучающимся, успешно справившимся с учебными планами и программами, не имеющим прогулов. Общая продолжительность каникул составляет 8-11 календарных недель, в том числе зимних – не менее 2-х недель.

10. Обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (или лиц их заменяющих) в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

11. Право на меры социальной поддержки и стимулирования в соответствии с Законом Костромской области «О мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Костромской области» от 7 февраля 2014 года. № 487-5-ЗКО имеют:

1) студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена) и

2) слушатели – лица, осваивающие основные образовательные программы профессионального обучения (далее вместе - обучающиеся) и обучающиеся по очной форме обучения.

12. Аттестация обучающихся по предметам образовательного и технических циклов в техникуме осуществляется на основе программ профессионального образования соответствующего уровня, по утвержденному директором ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» расписанию, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации и размещается на официальном сайте техникума.

13. Обучение, воспитание и аттестация студентов и обучающихся в техникуме проводится на русском языке.

14. Привлечение обучающихся без их согласия, согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному учебными планами, программами и планами работы техникума запрещается.

15. Государственные академические стипендии назначаются студентам техникума, обучающимся по очной форме обучения в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» в зависимости от успехов в учебе и учебно-исследовательской деятельности и выплачиваются за счет средств областного бюджета.

16. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора ОГБСПУ «Костромской машиностроительный техникум» при зачислении и по итогам семестра.

17. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, не имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и не имеющим академической задолженности.

18. Выплата государственной академической стипендии производится в срок до 10 числа следующего за выплачиваемым месяца.

19. Государственные социальные стипендии назначаются студентам Техникума, обучающимся по очной форме обучения в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», нуждающимся в социальной помощи, и выплачиваются за счет средств областного бюджета.

20. Государственные социальные стипендии назначаются следующим категориям студентов, обучающихся по очной форме обучения и нуждающихся в социальной помощи:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- студенты- инвалиды, предоставившие в ОУ копии справок МСЭ;
- студенты, представившие в техникум справку для получения государственной социальной помощи, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства. Указанная справка представляется на один календарный год ежегодно.

21. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, назначаются студентам, обучающимся по очной форме и выплачиваются за счет средств юридических и физических лиц, учредивших эти стипендии, а в случае если они учреждены органами государственной власти, - за счет средств соответствующего бюджета.

22. Порядок назначения и выплаты именных стипендий определяется органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

23. За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам техникума, по результатам успеваемости за семестр (при наличии в сводной ведомости успеваемости или журнале оценок более чем по 3-ем учебным дисциплинам), решением Педагогического совета ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», в пределах имеющихся средств, может быть назначена повышенная академическая стипендия.

24. Студентам и слушателям техникума победителям, призерам, активным участникам внутритехникумовских, региональных, всероссийских, международных олимпиад, конференций, конкурсов, викторин, фестивалей, спартакиад, спортивных соревнований и т.п. мероприятий, организаторам и активным участникам значимых мероприятий, проводимых в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», активно участвующим в укреплении материально-технической базы техникума может быть оказана социальная поддержка в виде денежной выплаты.

25. Слушателям, осваивающим основные образовательные программы профессионального обучения, обучающимся в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (в том числе, лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего или среднего общего образования), для слушателей, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устанавливается ежемесячная денежная выплата в размере норматива, установленного законодательством.

II. Правила поведения обучающихся

1. Правила поведения обучающихся в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» регламентируются законодательством РФ, приказами и распоряжениями Министерства образования РФ, Уставом и Правилами внутреннего распорядка ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», приказами и распоряжениями директора Техникума.

2. Обучающиеся в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» должны вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладеть знаниями, следовать общепринятым в лицее этическим и нравственным нормам, заботиться о деловой, образовательной и научной репутации техникума, чтить и уважать традиции техникума.

3. Обучающиеся в техникуме должны соблюдать дисциплину, своевременно и точно выполнять распоряжения администрации, соблюдать требования по обеспечению безопасности зданий и помещений техникума, бережно относиться к имуществу техникума, эффективно использовать оборудование и технику техникума, поддерживать чистоту и общественный порядок в зданиях и помещениях техникума.

4. В зданиях и помещениях техникума запрещаются:

- 1) громкие разговоры и шум во время занятий.
- 2) использовать для ношения в учебных зданиях техникума следующие виды одежды и обуви:
 - спортивную одежду (кроме занятий по физической культуре, а также дней, когда проводятся спортивные мероприятия);
 - джинсы с крупными порезами, нашивками, стразами, и т.п.;
 - одежду для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с яркими, вызывающими рисунками и/или неприличными надписями);
 - пляжную одежду и пляжную обувь;

- слишком короткие блузки, майки и топы, открывающие часть живота или спины (поясницу);
 - мини-юбки (длина юбки выше 10 см от колена);
 - сильно укороченные брюки;
 - специализированную спортивную обувь и обувь для экстремальных видов спорта и развлечений;
 - верхнюю одежду (ветровки, куртки, плащи, пальто, шубы, пуховики и т.п.).
- 3) пользоваться во время занятий сотовыми телефонами, планшетами и другими электронными устройствами (если это не предусмотрено программой обучения).
- 4) курение, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств и психотропных веществ, нахождение в зданиях и помещениях техникума в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.
- 5) азартные игры (например: в карты).

III. Права обучающихся

1. Целью обучения в ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» является получение качественного профессионального образования.

2. Для достижения этой цели студенты и обучающиеся имеют право:

1) на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

2) на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4) на предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

5) На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

6) на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет в порядке, установленном федеральными законами;

7) на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

8) на перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

10) на восстановление для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

11) на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном её уставом;

12) на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

13) на обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

14) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

15) на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

16) на пользование столовой техникума;

17) на пользование раздевалкой техникума для обеспечения сохранности верхней одежды;

18) на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

19) на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой техникумом;

20) на участие в работе трудовых объединений, в том числе действующих на принципах хозяйственного расчета;

21) на получение дополнительных (в т.ч. платных) образовательных услуг в свободное от учебных занятий время;

22) на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

23) на участие в общественных объединениях;

24) на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

25) на получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

26) на обращение к администрации техникума с жалобами, заявлениями и предложениями по совершенствованию учебного процесса, качества преподавания, условий проживания в общежитии, порядка пользования библиотекой, столовой и иными вспомогательными помещениями и структурами, обеспечению безопасности обучающихся и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.

IV. Обязанности обучающихся

1. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу техникума.

V. Поощрение обучающихся

1. За отличную учебу; творческое отношение к избранной профессии; выполнение плана производственной деятельности; соблюдение дисциплины и бережное отношение к имуществу техникума; активное участие в укреплении материально-технической базы техникума, учебно-производственных мастерских, общежития, активное участие в общественной жизни техникума и группы; участие в региональных, федеральных и международных конференциях, выставках, соревнованиях директором ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение ценным подарком;
- 3) награждение Почетной грамотой;
- 4) оказание социальной поддержки в виде денежной выплаты;
- 5) занесение на «Доску почета»;
- 6) занесение в «Книгу Почета»;
- 7) благодарственное письмо родителям обучающегося;
- 8) Выдвижение на именную стипендию;
- 9) Другие меры поощрения.

2. Поощрения объявляются приказом директора техникума, доводятся до сведения обучающихся, заносятся в личное дело обучающихся.

VI. Ответственность обучающихся

1. За нарушение Устава ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», Правил внутреннего распорядка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение приказов и распоряжений директора ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», прогулы занятий, неуспеваемость, совершение правонарушений директор имеет право применять к обучающимся следующие виды дисциплинарного взыскания: Замечание; Выговор; Исключение из техникума.

2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3. До применения меры дисциплинарного взыскания должно быть затребовано от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5 части VI настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения совета студентов, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления директору техникума мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума

8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

10. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» незамедлительно обязана проинформировать департамент образования и науки Костромской области.

12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в техникуме. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке

16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

17. Директор ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

18. Обучающиеся, виновные в нанесении материального ущерба ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум», могут быть привлечены к материальной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

19. Обучающиеся, их родители (лица их заменяющие) обязаны возместить ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» причиненный ему прямой действительный ущерб. Размер материального ущерба определяется инвентаризационной комиссией ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» по акту, на основании которого выдается справка.

20. Обучающиеся, их родители (лица их заменяющие) имеют право добровольно возместить материальный ущерб учебному заведению. В случае отказа добровольного возмещения материального ущерба, материал о взыскании этого ущерба передается в суд.

21. Материальная ответственность обучающегося исключается в случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны.

22. Привлечение к материальной ответственности обучающегося не освобождает его от дисциплинарной ответственности.