

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОСТРОМСКОЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ

ПРИКАЗ

«06» 04 20 20 г.

№ 91-0

г. Кострома

О мерах по обеспечению безопасности в период с 4 апреля по 30 апреля 2020 г.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «Об установлении в Российской Федерации нерабочих дней с 4 по 30 апреля 2020 года включительно»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела по комплексной безопасности образовательного учреждения Голику В.Л.:

- реализовать комплекс дополнительных мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение возможных диверсионно-террористических актов на территории ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум»;
- скорректировать графики дежурства сторожевой службы по учебным корпусам на период с 4 по 30 апреля 2020 года, обеспечить контроль за их работой.

2. Комендантам Дрябловой Н.М., Григорьевой О.Л. и Цурковой И.А. скорректировать графики дежурства дежурных по общежитиям на период с 4 по 30 апреля 2020 года, обеспечить контроль за их работой, предупредить владельцев транспортных средств, проживающих в общежитии о запрещении стоянки автотранспорта в указанный период непосредственно около общежитий.

3. Начальнику хозяйственного отдела образовательного учреждения, ответственному за электрохозяйство Смирнову С.Ю. до 4 апреля 2020 года провести проверку объектов и помещений техникума на предмет их электробезопасности, организовать и провести дополнительный инструктаж персонала по вопросам электробезопасности,

4. С целью безаварийного и бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения объектов Учреждения в период с 4 по 30 апреля 2020 года назначить ответственных должностных лиц:

- дежурным электриком Тихонов В.Н. (тел. 8-920-382-02-72)
- дежурным слесарем-сантехником Можейко А.В. (тел. 8-953-653-12-71)

5. Ответственным должностным лицам Тихонову В.Н., Можейко А.В., постоянно находиться на связи с дежурными службами Учреждения.

6. Дежурным администраторам знать местонахождения электрика и сантехника и обеспечить их прибытие на объекты техникума в случае возникновения аварийных ситуаций.

7. В нерабочие дни пропуск работников техникума и посторонних лиц на объекты Учреждения запретить.

8. Назначить дежурными администраторами на период нерабочих дней и определить время дежурства с **8:00 до 18:00 часов** на рабочем месте, остальное время находиться на телефоне.

Дата дежурства	Ф.И.О.	Должность	Контактный телефон
06.04.2020	Орлова Наталья Рудольфовна	Заместитель директора	953-651-27-03
07.04.2020	Ипатов Александр Николаевич	Директор	910-198-09-79
08.04.2020	Морозов Юрий Федорович	Руководитель физ. воспитания	910-927-04-77
09.04.2020	Голик Виталий Леонидович	Начальник отдела	961-008-15-47
10.04.2020	Смирнов Сергей Юльевич	Начальник отдела	910-660-59-90
11.04.2020	Курсанова Екатерина Владимировна	Заведующая практикой	960-738-96-67
13.04.2020	Орлова Наталья Рудольфовна	Заместитель директора	953-651-27-03
14.04.2020	Ипатов Александр Николаевич	Директор	910-198-09-79
15.04.2020	Морозов Юрий Федорович	Руководитель физ. воспитания	910-927-04-77
16.04.2020	Голик Виталий Леонидович	Начальник отдела	961-008-15-47
17.04.2020	Смирнов Сергей Юльевич	Начальник отдела	910-660-59-90
18.04.2020	Курсанова Екатерина Владимировна	Заведующая практикой	960-738-96-67

9. Назначить дежурным водителем на период с 6 по 18 апреля 2020 года Коновалова О.Г.. Коновалову О.Г. обеспечить передвижение дежурных администраторов в данный период.

10. Контроль за условиями проживания студентов: Румянцев А.В. – группа 19-С, Нусратов Т.Р. – группа 17-Э-1, Зокиров Б.М. – группа 17-ТМ-1, Садриддинов З.М. – группа 18-Ю, Мадиев С.Р. – группа 18-Ю, Махмадализода Б.Р. – группа 18-Ю, Соболев Д.Н. – 18-ОЭВМ остающихся в общежитии корпуса «А», с 04.04.2020 г. по 30.04.2020 г., возложить на дежурных администраторов и воспитателей корпуса «А» согласно графика Туева Н.Д., Александрова В.Ю., Турубарову Л.Н., Монахову О.С.

11. Туеву Н.Д. и Александровой В.Ю. – спланировать и провести воспитательную работу с обучающимися оставшимися в общежитии на период с 04.04.2020 г. по 30.04.2020 г.

12. Комендантам Григорьевой О.Л., Дрябловой Н.М. и Цурковой И.А. разработать графики:

- проветривания комнат и мест общего пользования
- санитарной обработки комнат и мест общего пользования и завести журналы

для отметки о выполнении данных работ.

13. Комендантам Григорьевой О.Л., Дрябловой Н.М. и Цурковой И.А. назначить ответственных за уборку и проветривание помещений общежития.

14. Начальнику хозяйственного отдела Смирнову С.Ю. обеспечить наличие моющих и дезинфицирующих средств в общежитиях.

15. Воспитателям общежития корпуса «А» проводить измерение температуры обучающихся ежедневно, согласно графика, с отметкой в журнале о температуре.

16. При наличии признаков заболеваний у обучающихся воспитателям принять необходимые меры по их изоляции вызову медицинских работников.

17. Начальнику хозяйственного отдела Смирнову С.Ю. обеспечить выполнение следующих пунктов (согласно приказу департамента образования и науки КО от 4 апреля 2020 года №634):

- при входе работников в учебные корпуса техникума обеспечить возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- обеспечить качественную уборку помещений учебных корпусов техникума с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;

- обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений учебных корпусов техникума.

18. Начальнику хозяйственного отдела Смирнову С.Ю. организовать 30.04.2020 года дополнительную дезинфекцию учебных корпусов.

19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

20. С приказом лиц, его касающихся, ознакомить под роспись.

Директор техникума

А.Н. Ипатов