УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Совет техникума

Протокол № \_\_\_\_

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Директор ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н.Ипатов

Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» января 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсах и олимпиадах за пределами ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» для студентов и педагогических работников

1. Общие положения

1. Положение о конкурсах и олимпиадах за пределами ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» для студентов и педагогических работников (далее – Конкурсные мероприятия) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании» от 29.12.12 №273-ФЗ; типовым положением об учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008г. № 543; Федеральными государственными образовательными стандартами профессиональных образовательных организаций Костромской области и Устава техникума.

2. Организаторами Конкурсных мероприятий могут являться региональные, федеральные органы образования, центры и учебные заведения, в том числе и ОГБ**П**ОУ «Костромской машиностроительный техникум».

3. Конкурсные мероприятия проводятся в соответствии с положениями об этих Конкурсных мероприятиях.

1. **Цели и задачи участия в Конкурсных мероприятиях**

4. Конкурсные мероприятия проводится в целях выявления качества знаний, полученных в процессе теоретического и практического обучения; выявление наиболее одаренных и талантливых студентов; предъявления профессиональных достижений студентов и педагогических работников; повышения престижа общего и профессионального образования в техникуме; создания положительного имиджа ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум».

5. Основными задачами Конкурсных мероприятий могут являться:

1) проверка степени освоения студентами и педагогическими работниками предметных знаний по избранным дисциплинам;

2) формирование ключевых компетенций, профессионально значимых личностных качеств и мотивации к практическому применению предметных знаний студентами и педагогическими работниками;

3) совершенствование практических навыков самостоятельной работы и развитие логического мышления;

4) повышение ответственности студентов и педагогических работников за выполняемую работу, способности самостоятельно и эффективно решать поставленные задачи;

5) создание условий для поддержки творчески одаренной молодёжи и педагогических работников.

6) распространение личного профессионального опыта в творческой и профессиональной среде.

1. **Участники Конкурсных мероприятий**

6. В Конкурсных мероприятиях могут принимать участие студенты 1-3 курсов техникума, изучающие общеобразовательные и специальные дисциплины; педагогические работники техникума, осуществляющие преподавательскую и воспитательную деятельность в техникуме, являющимся основным местом работы.

1. Структуры, обеспечивающие организацию и проведение Конкурсных мероприятий

7. Для обеспечения участия, организации и проведения Конкурсных мероприятий создается организационная комиссия (Приложение №1).

8. Орг.комиссия Конкурсного мероприятия:

1. осуществляет организационно–научно-методическое обеспечение;
2. устанавливает и согласовывает регламент и сроки проведения этапов Конкурсных мероприятий;
3. обеспечивает информирование, сбор заявок;
4. обеспечивает непосредственное участие желающих;
5. создает условия для выполнения заданий в установленные сроки;
6. проверяет достоверность документации, представляемой участниками Конкурсных мероприятий;
7. осуществляет по итогам Конкурсных мероприятий публичное награждение победителей и призеров.

9. Организационная комиссия формируется ежегодно на учебный год и утверждается приказом директора техникума. В ее состав входят управленческие, методические и высококвалифицированные педагогические работники обеспечивающие выполнение поставленных целей и задач данного положения.

1. Условия проведения Конкурсных мероприятий

10. Для участия в Конкурсных мероприятиях (по каждому Конкурсному мероприятию отдельно) не позднее, чем за 30 дней (или срока определяемым положением Конкурсного мероприятия), необходимо подготовить и предоставить в орг. комиссию Заявку на участие в Конкурсном мероприятии, по установленной форме; документацию, необходимую для участия в Конкурсном мероприятии (в соответствии с положением о Конкурсном мероприятии).

11. При регистрации участники Конкурсных мероприятий представляют дополнительно необходимые документы, согласно положений:

1) документ удостоверяющий личность (сканированный эл.вариант);

2) согласие на обработку персональных данных (подписанный лично конкурсантом);

3) СНИЛС;

4) ИНН.

12. Орг.комиссия проверяет соответствие готовности конкурсной документации положению Конкурсного мероприятия и выносит решения о допуске к участию документации и/или участника в Конкурсных мероприятиях за пределами ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» с оформлением соответствующей Выписки.

13. Количество различных Конкурсных мероприятий (Конференций, семинаров, слетов, конкурсов и олимпиад и т.п.) за пределами ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» для студентов и педагогических работников, проводимых на коммерческой основе, обеспечивается финансовой поддержкой техникума по согласованию с Комиссией. Некоммерческое участие в Конкурсных мероприятиях за пределами техникума количественно не ограничивается.

VI. Подведение итогов Конкурсных мероприятий

14. Итоги участия в Конкурсных мероприятиях доводятся до сведения педагогического и студенческого коллектива на линейках и собраниях с публичным чествованием победителей, призёров и участников, с вручением их наград.

15. Результаты Конкурсных мероприятий публикуются на официальных страницах техникума в сети Интернет.

16. Итоговые материалы, сами конкурсные материалы накапливаются в Методическом кабинете и представляются для ознакомления инженерно-педагогических работников техникума.

17. Орг.комиссия в праве обратиться к администрации техникума по результатам Конкурсных мероприятий с представлением на поощрения участников Конкурсных мероприятий в соответствии с существующим положением о материальном стимулировании педагогических работников.

Приложение №1

Организационная комисси

Конкурсных мероприятий за пределами ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» для студентов педагогических работников

Председатель Орг.комиссии:

Методист – Гольцова Л.М.

Члены:

Зав.отделением корпуса «А» - Цвирко В.Л.

Зав.отделением корпуса «Б» - Ипатова О.И.

Зав.отделением корпуса «В» - Плеханова Н.А.

Зав.центром НИТ, руководитель НАИЛ – Бедов А.Н.

Бухгалтер – Панина И.А.

Приложение №2

Выписка

Организационная комиссия конкурсных мероприятий за пределами ОГБПОУ «Костромской машиностроительный техникум» для студентов и педагогических работников, рассмотрев Конкурсные документы на участие в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждает соответствие/не соответствие конкурсной документации в соответствии с положением.

Председатель орг.комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_А.Н.Ипатов\_\_)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.