

**Областное государственное бюджетное образовательное учреждение  
«Костромской машиностроительный техникум»**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Совета техникума  
от «29» августа 2025 г.  
протокол № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
от «01» сентября 2025 г.  
№ 152-о

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о кураторе учебной группы**

г. Кострома

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», письмом Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях» и иных документах, ориентированных на развитие и поддержку воспитания подрастающего поколения.

1.2. Классный руководитель группы – это педагог-профессионал, организующий систему отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности в коллективе обучающихся, создающий условия для индивидуального самовыражения, обучающегося и осуществляющий индивидуальную коррекцию процесса его социализации.

1.3. В своей деятельности классный руководитель руководствуется:

- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Действующими федеральными государственными образовательными стандартами;
- Государственной программой «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства от 26 декабря 2017 года №1642;
- Иными инструктивно-методическими документами Министерства просвещения РФ о содержании и организации воспитательной работы в образовательных организациях и деятельности классного руководителя;
- Региональными и муниципальными инструктивно-методическими документами о содержании и организации воспитательной работы в образовательных организациях и деятельности классного руководителя;
- настоящим Положением.

1.4. Деятельность классного руководителя, организованная в тесном сотрудничестве с родителями обучающихся, специалистами образовательной организации и иными социальными партнерами, призвана обеспечить безопасность обучающихся вверенной группы в образовательном процессе, их конструктивную коммуникацию и кооперацию, развитие познавательных интересов и мотивацию к освоению образовательной программы, воспитание и успешное вхождение в социум.

Деятельность классного руководителя представляет собой управление ресурсами образовательной организации и окружающей среды для решения образовательных задач по отношению к обучающимся вверенной ему группы.

1.5. Непосредственное руководство и контроль за деятельностью классных руководителей осуществляет заместитель директора (воспитательная работа и социальные вопросы).

1.6. Классный руководитель группы назначается и освобождается от

должности приказом директора учреждения.

1.7. На период отпуска и временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на педагога учреждения. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора учреждения.

1.8. Классный руководитель должен иметь высшее педагогическое профессиональное образование и стаж работы не менее 3-х лет в должности педагога.

## **II. Деятельность классного руководителя**

Деятельность классного руководителя может быть условно разделена на инвариантный и вариативный компоненты.

### **Инвариантный компонент деятельности классного руководителя:**

**1) обеспечение психофизиологического благополучия обучающихся:** контроль за посещаемостью техникума обучающимися группы; контроль причин пропусков; информированность о состоянии здоровья обучающихся группы; ведение документации о заболеваемости обучающихся; работа с листком здоровья в учебном журнале; комплекс мер по охране и укреплению здоровья, разрабатываемый и реализуемый совместно с врачом и родителями; вовлечение обучающихся в занятия физкультурной и спортивной деятельностью; проведение инструктажей и ведение документации по технике безопасности, осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития подростка в семье, обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся;

**2) обеспечение социально-психологического благополучия обучающихся:** информированность о межличностных взаимоотношениях в группе, о характере взаимоотношений между обучающимися группы и преподавателями, ведущими учебные дисциплины; проведение диагностики межличностных отношений; оперативное регулирование возникающих противоречий; определение задач оптимизации психологического климата в группе; гуманизация межличностных отношений, проведение работы, направленной на формирование навыков общения обучающихся, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности; формирование ценностно-ориентационного единства в группе, выявление обучающихся, имеющих проблемы в сфере межличностных отношений; привлечение специалистов психолого-педагогической службы для решения имеющихся проблем, предупреждение любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости);

**3) обеспечение академического благополучия обучающихся:** информированность об особенностях содержания образования, предусмотренного учебным планом, о проблемах и перспективах реализации образовательной программы в студенческой группе; организация и стимулирование учебного труда, содействие формированию у обучающихся трудовых умений и навыков, воспитанию добросовестного отношения к обучению, инициативы и стремления к достижению более высоких результатов; координация деятельности преподавателей и родителей; прогнозирование и мониторинг успеваемости; содействие в разработке и реализации индивидуальных траекторий образования; планирование и реализация работы с одаренными, с неуспевающими обучающимися;

**4) обеспечение личностного благополучия обучающихся** - создание условий для развития личности, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и

окружающей среде (разработка годового цикла воспитательных мероприятий, обеспечение включённости всех обучающихся в воспитательные мероприятия, содействие формированию у обучающихся ключевых компетенций, связанных с социальными знаниями и отношениями, опытом деятельности и поведения в контексте социальной культуры, планомерное развитие студенческого самоуправления; осуществление договорных начал во взаимодействии классного руководителя и обучающихся, содействие активному участию обучающихся в общественной жизни, добровольческой и волонтерской деятельности).

**Вариативный компонент деятельности классного руководителя:**

**5) профилактическая работа - предупреждение реальных и потенциальных угроз благополучию ребенка** (определение обучающихся, вызывающих наибольшее опасение; разработка и реализация комплекса профилактических мер, согласованного с социальным педагогом, психологом, администрацией техникума, родительским комитетом; привлечение к профилактическим мероприятиям широкого круга участников, возможностей различных организаций; организация мероприятий, направленных на формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и другое, формирование навыков информационной безопасности, выявление и поддержка обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных).

**6) разработка и реализация авторской программы воспитательной работы с группой:** комплексное изучение состояния, проблем и определение перспектив в воспитании, обучении и развитии обучающихся группы; качественное и обоснованное целеполагание, программирование и планирование работы с группой; ведение отчетной документации; осуществление мониторинга эффективности собственной деятельности; организация участия обучающихся в конкурсах и соревнованиях городского, областного и всероссийского уровня в соответствии с профильной - системообразующей деятельностью группы, реализация комплекса авторских идей педагога в воспитательной работе с группой.

**7) иные вариативные компоненты,** обусловленные региональными социально-экономическими, экологическими, этнокультурными, демографическими и прочими особенностями территории, территориальным расположением образовательного учреждений, спецификой контингента обучающихся и реализуемых образовательных программ, работой в группе с особыми условиями (обучающиеся с ОВЗ, инвалиды)

### **III. Перечень документов, необходимых для работы**

**классного руководителя:**

- 1) журнал учебной группы;
- 2) календарный план воспитательной работы в группе;
- 3) социальный паспорт группы;
- 4) протоколы родительских собраний;
- 5) акты посещения семей;
- 6) мониторинг деятельности классного руководителя;
- 7) зачетные книжки обучающихся;
- 8) материалы классных часов и внеклассных мероприятий;
- 9) учет занятости студентов в дополнительном образовании, общественных объединениях, творческих группах, спортивных секциях.
- 10) сводные ведомости успеваемости по итогам семестра и учебного года;
- 11) анализ воспитательной работы.

#### **IV. План работы классного руководителя (куратора группы).**

4.1. Формированию плана работы классного руководителя (куратора группы) предшествует анализ имеющихся условий, ограничений и ресурсов, влияющих на освоение обучающимися образовательной программы организации, определение основных задач работы с обучающимися вверенного класса (группы) на предстоящий учебный год.

4.2. При планировании работы педагогу, реализующему функции классного руководителя (куратора группы), следует предусмотреть лично ориентированную деятельность с обучающимися, деятельность с классом (группой) как социальной группой, деятельность во взаимодействии с родителями (законными представителями), с педагогическим коллективом, с социальными партнёрами и окружением.

№п/п	Содержание, формы деятельности	Дата проведения	Место проведения	Участники, партнеры
Раздел 1. Обеспечение психофизиологического благополучия обучающихся				
Раздел 2. Обеспечение социально-психологического благополучия обучающихся				
Раздел 3. Обеспечение академического благополучия обучающихся				
Раздел 4. Обеспечение личностного благополучия обучающихся				
Раздел 5. Иные вариативные компоненты				

4.3. Анализ планов классных руководителей (кураторов групп) включает следующие аспекты анализа:

- 1) адекватность содержания и форм деятельности, их соответствие поставленным задачам;
- 2) соответствие содержания и форм деятельности особенностям обучающихся, класса (группы), образовательной организации и социальной среды;
- 3) полнота содержания деятельности, представленность в плане работы всех составляющих инвариантного компонента модели деятельности классного руководителя (куратора группы);
- 4) разнообразие реализуемых форм работы: соотношение статичных и динамичных форм, соотношение «словесных» форм и форм, предполагающих деятельностную реализацию, соотношение традиционных, инновационных форм, методик, технологий и т.д.

#### **V. Взаимоотношения. Связи.**

5.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи,

ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их законными представителями)-с социальным педагогом, педагогом-психологом.

5.2. Формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей, и практической готовности им следовать- с сотрудниками и специалистами просветительских центров.

5.3. Формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности-с сотрудниками УМВД России по г. Костроме и центром профилактики.

5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей.

5.5. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России – со специалистами патриотического клуба «Патриот».

5.6. Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков с сотрудниками молодежных центров «Кострома», «Пале»; общественными организациями и объединениями г. Костроме.

5.7. Профилактики правонарушений и употребления психотропных средств со специалистами центра профилактики, УМВД России по г. Костроме, КДН и ЗП.

## **VI. Права.**

Классный руководитель имеет право:

- 1)вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы с обучающимися учреждения;
- 2)получать поддержку со стороны руководства учреждения в организации работы с группой;
- 3)получать регулярную информацию о физическом и психологическом здоровье обучающихся;
- 4)определять программу индивидуальной воспитательной работы с обучающимися;
- 5)самостоятельно определять воспитательные формы работы с группой;
- 6)выбирать форму повышения квалификации по проблемам воспитания;
- 7)участвовать в организации и проведении мероприятий учреждения с обучающимися;
- 8)присутствовать на занятиях или мероприятиях, проводимых преподавателями в группе;
- 9)выносить на рассмотрение администрации, методической комиссии или Совета учреждения предложения по совершенствованию воспитательной работы, согласованные с коллективом группы;
- 10)приглашать в учреждение родителей (или лиц, их заменяющих) для решения проблем образования обучающегося.

## **VII. Ответственность.**

Классный руководитель несет ответственность за:

- 1)неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим положением, в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- 2)за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством, административным и уголовным законодательством;
- 3)за причинение материального ущерба- в соответствии с действующим

законодательством;

4) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающихся;

5) нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил.

### **VIII. Критерии эффективности деятельности классного руководителя (куратора группы).**

8.1. Оценка и самооценка эффективности деятельности классного руководителя (куратора группы) осуществляется на основе анализа рабочей документации.

8.2. Критерии эффективности деятельности классного руководителя (куратора группы) соотносятся со сферами ответственности (инвариантный компонент) и позволяют отразить характеристику особенностей обеспечения психофизиологического, социально-психологического, академического, личностного благополучия обучающихся вверенного класса (группы), грамотность постановки задач, наличие соответствующих им классных часов и мероприятий.

1.	Обеспечение психофизиологического благополучия обучающихся	0
1.1.	Осуществление контроля посещаемости организации обучающимися группы; причин пропусков.	
1.2.	Изучение социальных характеристик обучающихся группы — их психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания.	
1.3.	Ведение документации о состоянии здоровья обучающихся группы, заболеваемости обучающихся.	
1.4.	Вовлечение обучающихся в занятия физкультурной и спортивной деятельностью, в мероприятия по охране и укреплению здоровья	
1.5.	Организация режима жизнедеятельности обучающихся в образовательной организации, урегулирование учебной нагрузки на обучающихся, организация горячего питания обучающихся.	
1.6.	Содействие снижению рисков безопасности образовательной среды. Проведение инструктажей и ведение документации по технике безопасности.	
1.7.	Реализация комплекса мер по созданию комфортных условий жизнедеятельности обучающихся (обустройство кабинета, привлечение ресурсов воспитательного пространства организации в работу с группой.	
1.8.	Организация совместных встреч с родителями обучающихся по решению задач в области обеспечения психофизиологического благополучия обучающихся.	
1.9.	Обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся (по необходимости).	
1.10.	Осуществление индивидуальной поддержки обучающихся группы.	
2.	Обеспечение социально-психологического благополучия обучающихся	0

2.1.	Анализ межличностных взаимоотношений в группе.	
2.2.	Анализ взаимоотношений обучающихся с педагогическим коллективом образовательной организации,	
2.3.	Реализация комплекса мер по оптимизации психологического климата, гуманизации межличностных отношений в группе обучающихся.	
2.4.	Проведение работы, направленной на формирование у обучающихся навыков общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности.	
2.5.	Организация работы по формированию ценностно-ориентационного единства в группе, согласованию групповых норм и ценностей с родителями обучающихся.	
2.6.	Работа с лидерами группы.	
2.7.	Содействие участию обучающихся в организации жизнедеятельности группы. Реализация комплекса мер по развитию ученического самоуправления на основе исходного состояния дел в классном группе.	
2.8.	Работа с обучающимися, имеющими проблемы в сфере межличностных отношений. Педагогическая забота об обучающихся, находящихся в ситуации социального неравенства.	
2.9.	Проведение работы по предупреждению любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости.	
2.10	Оперативное регулирование возникающих конфликтов и противоречий.	
3.	Обеспечение академического благополучия обучающихся	0
3.1.	Анализ особенностей реализуемой в группе образовательной программы, проблем и перспектив ее реализации.	
3.2.	Мониторинг успеваемости обучающихся, поддержка одаренных детей, организация работы с неуспевающими обучающимися,	
3.3.	Координация деятельности педагогов, работающих в группе, родителей обучающихся. Оперативное информирование об изменениях в образовательном процессе.	
3.4.	Организация и стимулирование учебного труда обучающихся, воспитание познавательной активности обучающихся.	
3.5.	Реализация комплекса мер по формированию у обучающихся трудовых умений и навыков, воспитанию добросовестного отношения к обучению, инициативы и стремления к достижению более высоких результатов.	
3.6.	Содействие преодолению обучающимися дезадаптивных периодов при смене форм обучения, режимов обучения и отдыха, при переходе на следующую ступень обучения.	

3.7.	Выявление образовательных запросов обучающихся.	
3.8.	Содействие разработке и реализации индивидуальных траекторий образования обучающихся, помощь в выборе обучающимися образовательного профиля.	
3.9.	Сбор и анализ информации об интересах обучающихся, их талантах и способностях, занятости в объединениях дополнительного образования, содействие вовлечению детей в систему дополнительного образования.	
3.10	Профориентационная работа с обучающимися, содействие профессиональному самоопределению обучающихся, формирование установки на спешное овладение профессией.	
4.	Обеспечение личностного благополучия обучающихся	0
4.1.	Составление характеристики класса (группы), позволяющей определить перспективы воспитания обучающихся, анализ основных предпосылок и проблем воспитания обучающихся группы.	
4.2.	Определение особенностей воспитания отдельных обучающихся с опорой на их индивидуально-личностные характеристики.	
4.3.	Разработка и реализация годового цикла воспитательных мероприятий с группой с учетом рабочей программы воспитания образовательной организации.	
4.4.	Обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия образовательной организации, содействующих формированию у обучающихся ключевых компетенций, связанных с социальными знаниями и отношениями, опытом деятельности и поведения в контексте социальной культуры.	
4.5.	Организация участия обучающихся в конкурсах и соревнованиях городского, областного, межрегионального и все всероссийского уровня.	
4.6.	Содействие активному участию обучающихся в общественной жизни, добровольческой и волонтерской деятельности, деятельности детских общественных объединений и организаций.	
4.7.	Формирование потребностей обучающихся вверенной группы в самообразовании, саморазвитии, самовоспитании, самосовершенствовании, содействие личностному развитию обучающихся.	
4.8.	Психолого-педагогическое просвещение родителей обучающихся, поддержка семейного воспитания.	
4.9.	Организация коллективного анализа обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы.	
4.10.	Осуществление педагогического наблюдения, подготовка отчетной документации по реализации годового цикла воспитательных мероприятий.	